

SZYBKA ŚCIEŻKA KOMUNIKACJI Z RODZICAMI

zgodna z aktualnie obowiązującymi wytycznymi GIS .

1. Rodzice/opiekunowie prawni są **bezwzględnie zobowiązani do każdorazowego odbierania telefonów z przedszkola zwłaszcza w godzinach pracy placówki.**
2. Rodzica/opiekuna prawnego pozostawiającego dziecko w przedszkolu zobowiązuje się do zapoznania się numerem telefonu do szybkiego kontaktu z przedszkolem.
3. Dane **wymagane od rodzica/opiekuna prawnego to aktualne numery telefonów komórkowych**, adres e-mail oraz numery do zakładów pracy.
4. Dane kontaktowe do obojga rodziców/opiekunów prawnych zawarte w deklaracji zgłoszenia przechowywane są w formie osobnego dokumentu dołączonego do dziennika zajęć grupy, a kopia jest dostępna w kancelarii.
5. Dane kontaktowe i dane osobowe dotyczące zdrowia dziecka i jego rodziny, mogą być udostępniane przez Przedszkole Publiczne nr 2 w Brzegu odpowiednim służbom sanitarnym w przypadku stwierdzenia podejrzenia zachorowania na COVID-19 na terenie przedszkola.
6. Administratorem danych osobowych dotyczących zdrowia dziecka i jego rodziny jest Przedszkole Publiczne nr 2 w Brzegu ul. Ofiar Katynia 9 , 49-300 Brzeg ,telefon kontaktowy: 77 404 59 85 lub 86 e-mail: pp2 @brzeg.pl. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: inspektor@iodbrzeg.pl
7. Dane osobowe dotyczące zdrowia dziecka i jego rodziny będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją wyżej wskazanych celów na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 przez Administratora i nie będą przetwarzane dla celów marketingowych lub w sposób zautomatyzowany.